

ГЕПУСНИК СТЕПАН
ИСТОРИЈСКИ АРХИВ
ШУМАДИЈЕ
02 БРОЈ 989
03.04.2024 ГОДИНЕ

LAVANI doo
Бр. 190
04.04.2024 god.
Београд, Владимира Гортана 24/1

1. Историјски архив Шумадије у Крагујевцу, улица Крагујевачког октобра број 13, ПИБ 100561916, матични број 07151403, кога заступа директор Сања Живковић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. Лавани д.о.о. Београд, са седиштем у ул. Владимира Гортана бр. 24/1, Београд, ПИБ 109815194, матични број 21247804, кога заступа директор Александар Анђелковић (у даљем тексту: Пружалац услуге).

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ХИГИЈЕНЕ

Члан 1.

Наручилац и Пружалац услуге констатују:

- да је за потребе одржавања хигијене Наручилац спровео поступак набавке на коју се закон не примењује број Н 2/2024;
- да је Пружалац услуге у наведеном поступку Одлуком бр. 02/885 од 28.03.2024. године, изабран као најповољнији понуђач.

Члан 2.

Предмет овог уговора су услуге одржавања хигијене (у даљем тексту: услуге), у свему према спецификацији Наручиоца и Понуди пружаоца услуге која је заведена под бр.02/854 од 27.03.2024. године и која чини саставни део овог Уговора (у даљем тексту: понуда).

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да изврши услугу која је предмет Уговора по јединичним ценама из понуде Пружаоца услуге, у свему у складу са спецификацијом Наручиоца и Понудом пружаоца услуге.

Укупна уговорена вредност износи 262.500,00 динара без обрачунатог ПДВ-а, односно 315.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене понуде.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду трајања уговора.

Члан 4.

Извршење услуга започиње од 04.04.2024. године и трајаће до финансијског испуњења уговора, односно највише до 12 месеци од дана почетка вршења услуге.

Место извршења услуга је седиште Наручиоца које су наведене у обрасцу техничких спецификација.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року не дужем од 45 дана, од дана пријема електронске фактуре (рачуна), за пружене услуге коју испоставља Пружалац услуге.

Пружалац услуге доставља рачун на плаћање Наручиоцу до петог дана у текућем месецу, за услугу извршену у претходном месецу.

Члан 6.

Пружалац услуга ће уговорне обавезе вршити самостално.

Члан 7.

Наручилац има право да врши контролу и надзор над пружањем услуге и да периодично врши оцену квалитета извршене услуге.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом контроле вршења услуга, утврди да исте нису прописаног квалитета, овлашћен је да се писаним путем одмах обрати Пружаоцу услуга, са захтевом да исте усагласи са спецификацијом, датом понудом и овим уговором као и важећим стандардима.

Уколико Пружалац услуга своје поступање не усагласи са захтевом Наручиоца и стандардима за ову врсту посла, исто представља основ за раскид уговора и накнаду евентуално причињене штете.

Члан 8.

На сва питања која нису уређена овим Уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и добри пословни обичаји.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Крагујевцу.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

У Крагујевцу, дана 04.04.2024. године

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА
LAVANI
BEOGRAD

НАРУЧИЛАЦ